

# 図書館配架サービス



図書館移転の図書館配架業務を

日本通運と国際マイクロが共同して請け負います

## 図書館様

打ち合せ



日本最高峰の輸送技術とノウハウ

日本通運は  
国内外の美術品輸送を請け負い  
高度な輸送技術とノウハウを持つ  
日本でTOPクラスの輸送会社

引越し  
は日通  
0120-154022



- ・梱包
- ・運搬



情報の保存&活用  
株式会社 国際マイクロ写真工業社

創業50年 貴重資料の撮影・管理

国際マイクロ写真工業社は  
国立の図書館、大学図書館にて毎年  
数万～十数万冊の移動業務  
(借用・管理・媒体変換・返却)の実績



大量図書の撮影風景



- ・配架計画
- ・確認
- ・リスト作成

連携

移転準備中の フィルム一時管理も可能

マイクロフィルムを  
JIS規格に適合した温湿度環境で管理が可能



フィルム運搬用コンテナ  
(保湿機能有り)



本社または  
栃木保管庫で一時管理



情報の保存&活用

# kmsym.com

株式会社 国際マイクロ写真工業社 営業部 図書館配架サービス係  
〒162-0833 東京都新宿区筈笥町4-3  
TEL: 03-3260-5931 FAX: 03-3269-4387  
Email: e@kmsym.com

# 作業フロー



図書館担当者様と綿密な打ち合わせしながら作業いたします



## 1. 打合せ

- ・ 移転後のレイアウトプラン
- ・ 本の種類
- ・ 一般図書と雑誌の区別



## 2. 調査

シュミレーション

- ・ 配架後の初回イメージ作成のため、本のサイズ等を記録
- ・ 増加がある時は考慮する（雑誌や加除式など）
- ・ 別置や大型本等のイレギュラーの有無
- ・ 調査に基づき配架のシュミレーションをする



## 3. 梱包

- ・ 分類番号順に入れ、ラベルを記す
- ・ 複数個所からの回収の場合は、ラベルに表記



## 4. 開封・配架

- ・ 配架しやすいように棚に表示する
- ・ 分類番号順に箱に配架する



## 5. 確認・調整

- ・ 少量ずつ配架して微調整しながら確実に進める
- ・ 増加の見込みのある棚はあけておくなど、随時調整



## 6. リスト作成

- ・ 配架リストを作成
- ・ お客様立会いで、最終確認

実績：（国際マイクロの図書移動の実績）

- ・ 法務省法務図書館様
  - ・ 筑波大学附属図書館様
  - ・ 国立国会図書館様
  - ・ 国立女性教育会館様
  - ・ 国立医薬品食品衛生研究所様
  - ・ 国立ハンセン病資料館様
  - ・ 法政大学図書館様
  - ・ 東洋大学図書館様
  - ・ 観世文庫様
  - ・ 東洋文庫様
- 等 主要図書館多数



まずは 下記までお問い合わせください  
お打ち合わせにお伺いいたします



### 当社のマネジメントシステム



第三者認証体制のもとで作業いたします



情報の保存 & 活用

kmsym.com

(株)国際マイクロ写真工業社 営業部 図書配架サービス係  
〒162-0833 東京都新宿区筆筈町4-3  
TEL:03-3260-5931 FAX:03-3269-4387  
Email: e@kmsym.com